

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Közbeszerzések Tanácsa** (1024 Budapest, Margit krt. 85., képviseli: Berényi Lajos, a Közbeszerzések Tanácsa elnöke), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a **M.Á.S.T. Piac- és Közvéleménykutató Kft.** (székhelye: 1016 Budapest, Derék u. 10., levelezési címe: 1013 Budapest, Attila u. 13., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-687615, adószáma: 12465743-2-41, bankszámlaszám: Erste Bank 11613008-01353000-13000002, képviseli: dr. Ács Ferenc ügyvezető) „*A közbeszerzési eljárás szereplőinek (az ajánlatkérőknek és az ajánlattevőknek) a közbeszerzések során előforduló korrupcióval kapcsolatos attitűdjeinek, percepcióinak és tapasztalatainak vizsgálatára irányuló országos reprezentatív felmérés elvégzése és a felmérési eredmények elemzése*” tárgyban kiírt egyszerű közbeszerzési eljárás **nyertes Ajánlattevője**, mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között a szerződésben megjelölt időpontban és helyen az alábbi feltételekkel.

I. ELŐZMÉNYEK

1. A **Megrendelő** 2008. április 2-án hirdetménnyel induló egyszerű közbeszerzési eljárást indított „*A közbeszerzési eljárás szereplőinek (az ajánlatkérőknek és az ajánlattevőknek) a közbeszerzések során előforduló korrupcióval kapcsolatos attitűdjeinek, percepcióinak és tapasztalatainak vizsgálatára irányuló országos reprezentatív felmérés elvégzése és a felmérési eredmények elemzése*” tárgyban.

2. A **Megrendelő** az ajánlatok elbírálását követően az eljárás eredményét 2008. május 9-én hirdette ki, és döntése szerint a **Vállalkozó** nyerte el az I.1. pontban megjelölt tárgyú közbeszerzési eljárásban meghirdetett feladatok végrehajtásának jogát.

3. A **Megrendelő** és a **Vállalkozó** (a továbbiakban: **Felek**) között a szerződés a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 306. §-ának (1) bekezdésére és 99. §-ának (1) bekezdésére tekintettel a felhívás, a dokumentáció és a nyertes ajánlat alapján az alábbiak szerint jön létre.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A **Megrendelő** a jelen szerződés aláírásával megrendeli a **Vállalkozótól** a jelen szerződés I. részében írt közbeszerzési eljárás tárgyát képező, a közbeszerzési korrupcióval kapcsolatos percepciókat, attitűdöket és tapasztalatokat vizsgáló, két célcsoportban végzett, összesen 900 fős, országos, reprezentatív, rétegzett felmérés megszervezését és végrehajtását.

E körben a **Vállalkozó** feladatai a **Megrendelővel**, illetve – különösen a kérdőív kialakítása tekintetében – „A közbeszerzésekkel kapcsolatos korrupciós helyzetfelmérésre, korrupciós veszélyek feltárására és korrupcióellenes javaslatok kidolgozására irányuló mélyinterjúk kutatás megszervezése és végrehajtása 3 célcsoportban: az ajánlatkérők, az ajánlattevők és a hivatalos közbeszerzési tanácsadók körében, illetve sajtófigyelés, előzőek eredményeinek összesítése, elemzés elkészítése a korrupció, mint társadalmi-gazdasági jelenségről, végezetül tanulmány-tervezet elkészítése” tárgyú közbeszerzési eljárás nyertes **Ajánlattevőjével** szoros együttműködésben, illetve adott esetben a **Megrendelő** jóváhagyása alapján:

- a mintavétel módjának (rétegzési szempontoknak) kialakítása és egyeztetése, a megkérdezettek kiválasztása; a ténylegesen megkérdezettek listájának átadása;
- a kérdőív elkészítése és egyeztetése; a kitöltött kérdőívek átadása az anonimitást biztosító módon;
- a lekérdezés technikai megszervezése;
- adatfelvétel;
- a keletkezett és kialakított adatbázis(ok) átadása, szükség szerinti átdolgozása,
- az adatfeldolgozás, a felmérési eredmények elemzése a vizsgálati paramétereknek megfelelően;
- a kutatási eredmények bemutatása (összefoglaló tanulmányban), annak szükség szerinti átdolgozása.

2. A **Vállalkozó** a jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy a **Megrendelő** által igényelt és a jelen szerződés II.1. pontjában meghatározott tevékenységet ellátja.

III. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBEN RÉSZT VEVŐ SZEMÉLYEK/SZERVEZETEK

1. A Kbt. 304. §-ának (1) bekezdése értelmében a szerződést a **Vállalkozónak** kell teljesítenie.

2. A II. pontban megjelölt feladatok teljesítésébe a **Vállalkozó** az ajánlatában megjelöltek szerint nem vonhat be saját teljesítése értékének 10%-át meghaladó mértékben **Alvállalkozót**.

3. A **Vállalkozó**, illetve a teljesítése értékének 10%-t meghaladó mértékben általa bevonni kívánt **Alvállalkozó (Alvállalkozók)** (a továbbiakban: **Alvállalkozó**) a szerződés teljesítésébe Tantai Kinga kutatásvezetőt vonja be.

Amennyiben a szerződés teljesítése során a kutatásvezető személyében változás következne be a szerződéskötéskor előre nem látható ok miatt bekövetkezett lényeges körülmény miatt, az új kutatásvezető személyét illetően a **Vállalkozónak** előzetesen egyeztetnie kell a **Megrendelővel**, és csak a **Megrendelő** ajánlattételi felhívásban és jelen dokumentációban szereplő előírásainak ugyancsak megfelelő – a Megrendelő által jóváhagyott – kutatásvezető vonható be (a szakmai önéletrajz és egyéb végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok csatolásával). Az esetleges változással összefüggő egyeztetések időigénye nem szolgálhat alapul a teljesítési határidő meghosszabbításához.

4. A **Felek** rögzítik, hogy a **Vállalkozó** az általa bármilyen módon igénybe vett **Alvállalkozó** teljesítéséért úgy felel, mintha maga teljesített volna.

IV. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA ÉS A FELADATOK ÜTEMEZÉSE

1. A **Felek** a jelen szerződést 2008. május 19-étől kezdődően 90 napos határozott időtartamra kötik, azaz a szerződés lejártának időpontja 2008. augusztus 18.

2. A szerződésben foglalt részfeladatokra irányadó teljesítési részhatáridők a következők:

2.1. a rétegzett mintavétel adatbázisának összeállítása és leegyeztetése, valamint a felmérés kérdőívének összeállítása, a **Megrendelővel** és „A közbeszerzésekkel kapcsolatos korrupciós helyzetfelmérésre, korrupciós veszélyek feltárására és korrupcióellenes javaslatok kidolgozására irányuló mélyinterjú kutatás megszervezése és végrehajtása 3 célcsoportban: az ajánlatkérők, az ajánlattevők és a hivatalos közbeszerzési tanácsadók körében, illetve sajtófigyelés, előzőek eredményeinek összesítése, elemzés elkészítése a korrupció, mint társadalmi-gazdasági jelenségről, végezetül tanulmány-tervezet elkészítése” tárgyú közbeszerzési eljárás nyertes Ajánlattevőjével való leegyeztetése: legfeljebb a szerződéskötés időpontjától számított 25. nap, azaz 2008. június 13-a;

2.2. a felmérés során ténylegesen megkérdezettek listájának átadása **Megrendelő** számára: legfeljebb a szerződéskötés időpontjától számított 55. nap, azaz 2008. július 14-e;

2.3. az adatfelvétel és -feldolgozás során keletkezett, illetve kialakított adatbázisok átadása, oly módon, hogy azok alkalmasak legyenek az elemzés eredményeinek igazolására, alátámasztására; a kitöltött kérőíveknek az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátása az anonimitás követelményének biztosításával; továbbá a felmérés eredményeit bemutató elemzés (összefoglaló tanulmány) tervezetének átadása: legfeljebb a szerződéskötés időpontjától számított 75. nap, azaz 2008. augusztus 4;

2.4. a felmérés eredményeit bemutató elemzés (összefoglaló tanulmány) végleges változatának átadása (végleges változat): legfeljebb a szerződéskötés időpontjától számított 90. nap, azaz 2008. augusztus 18-a.

3. A **Vállalkozónak** a szerződésben meghatározott részteljesítési határidőket is be kell tartania; ezek elmulasztása a **Vállalkozó** késedelmét eredményezi, mellyel kapcsolatban a **Megrendelő** igényérvényesítésének van helye.

4. A fent meghatározott részhatáridőkbe beleértendő a **Megrendelővel** való egyeztetés időigénye is. A megrendelői igények jelzésére – szükség esetén – több alkalommal is sor kerülhet.

V. A SZERZŐDÉS SZAKMAI TARTALMA, A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

1. A **Vállalkozó** köteles megszervezni a közbeszerzési korrupcióval kapcsolatos percepciókat, attitűdöket és tapasztalatokat vizsgáló, 900 fős országos, reprezentatív, rétegzett, személyes megkérdezéssel megvalósuló kérdőíves lekérdezést (adatfelvételt).
2. A **Vállalkozó** az adatgyűjtés során szerzett adatokat köteles feldolgozni, elemezni, és a felmérés eredményeiről összefoglaló kutatási jelentést készíteni.
3. A **Vállalkozó** köteles a szerződés aláírását követő 5. napig részletes kutatási ütemtervet készíteni jelen szerződés rendelkezéseivel összhangban. Az ütemtervet a **Megrendelővel** egyeztetni kell, a kutatást a végleges, **Megrendelő** által jóváhagyott ütemterv alapján kell megkezdeni. Az ütemterv egyeztetése nem érinti a mintavételre és a kérdőív összeállítására vonatkozó feladatok megkezdését.
4. A felmérés célját a **Megrendelő** az alábbiakban rögzíti:
A felmérés célja a közbeszerzési eljárások megkérdezett résztvevői korrupcióval kapcsolatos percepcióinak, attitűdjeinek és tapasztalatainak felmérése.

A felmérés fő céljai (a vizsgált fő paraméterek):

- A korrupció fogalmának értelmezése a közbeszerzésekkel kapcsolatban;
- A közbeszerzési korrupcióval kapcsolatos attitűdök;
- A korrupció elterjedtsége, illetve a korrupciós esetek előfordulásának gyakorisága a közbeszerzések során;
- A közbeszerzésekkel kapcsolatos korrupció, illetve egyes korrupciós cselekmények súlyossága: a közbeszerzési korrupció társadalmi következményeinek és költségeinek megítélése;
- A közbeszerzések során előforduló korrupció okai;
- A korrupció csökkentésének esélyei és lehetőségei a közbeszerzési eljárásokban.

A kutatás során azt is vizsgálni kell, hogy a közbeszerzési eljárásokban különböző minőségben részt vevők egyes főbb csoportjaiba tartozók (például ajánlatkérők, ajánlattevők; ezen belül központi közigazgatási szervek, önkormányzatok és intézményeik, közszolgáltatók, valamint az ajánlattevők különböző csoportjai) releváns értékítéletei eltérnek-e egymástól, valamint hogy a közbeszerzési korrupcióval kapcsolatos attitűdöknek, értékítéleteknek és tapasztalatoknak mi az alapja, azok milyen forrásból (például személyes élmény, közvetett információk, intuíciók) táplálkoznak. A kutatásnak nem általában a korrupciós jelenségekre, hanem a közbeszerzésekkel kapcsolatban felmerült korrupcióra kell irányulnia, beleértve az olyan eseteket is, amikor a korrump cselekmény éppen a közbeszerzési eljárás elkerülését célozza.

Az adatfelvétel célja nem eddig rejtett korrupciós tranzakciók feltárása, vagy egyes, a közbeszerzési eljárásban érintett szereplők magatartásának korrupcióval kapcsolatos szempontú értékelése, hanem a közbeszerzési eljárások korrupciós szempontú megítélésének vizsgálata a megkérdezettek körében.

5. A felmérés módszertani követelményeit – a minta kialakítását, illetve a mintavételi eljárást – illetően a **Megrendelő** az alábbi követelményeket támasztja:

A felmérést 900 fős mintán kell végrehajtani.

A felmérést a közbeszerzési eljárások résztvevői körében kell elvégezni. A megkérdezettek főbb célcsoportjai az alábbiak:

- a közbeszerzési eljárások ajánlatkérői közül: például a központi közigazgatási szervek, a helyi önkormányzatok és intézményeik, közjogi szervek, közszolgáltatók;
- az ajánlattevők: például nagyobb és kisebb vállalkozások, magyar és külföldi ajánlattevők.

A felmérés során a mintába kerülő szervek, intézmények vezető-, illetve képviseleti joggal rendelkező tisztségviselőit kell megkérdezni.

A **Megrendelő** a **Vállalkozó** rendelkezésére bocsátja a 2006. júniusától a 2007. december 31-éig terjedő időszakra vonatkozóan az ajánlatkérők (az ajánlatkérő neve és címe) és az ajánlattevők (az ajánlattevő neve és címe) elérhetőségeit tartalmazó listát.

A megkérdezettek körét (mintát) rétegzett, véletlenszerű mintavételi eljárással kell kiválasztani. A rétegzés szempontjaira a **Vállalkozónak** kell javaslatot tennie úgy, hogy a minta meghatározása során figyelembe kell venni a közbeszerzési eljárásban résztvevők eltérő minőségét és szervezeti jellegét.

A mintavétel módjára (azaz a rétegzési szempontokra) a **Vállalkozónak legkésőbb a szerződés megkötésétől számított 5. napig, azaz 2008. május 26-áig** javaslatot kell tennie; a mintavétel módját a **Megrendelő** hagyja jóvá; a **Megrendelőnek** a **Vállalkozó** által javasolt mintavételi módra **3 munkanapon** belül reagálnia kell; a **Megrendelő** esetleges észrevételeinek megfelelően a **Vállalkozó** legfeljebb **2 munkanapon belül** köteles újabb javaslatot tenni. Az egyeztetésre szükség szerint több alkalommal is sor kerülhet.

A megkérdezettek kiválasztása és adatbázisba rendezése a **Vállalkozó** feladata. Az adatbázis összeállításának határideje **legkésőbb a szerződés megkötésétől számított 25. nap, azaz 2008. június 13-a.**

A **Megrendelő** által meghatározott teljesítési határidőbe az alapsokaságra vonatkozó adatok összegyűjtésének időigénye is beleszámít.

A felmérés során ténylegesen megkérdezettek listáját a **Vállalkozónak legkésőbb a szerződéskötés aláírásától számított 55. napig, azaz 2008. július 14-éig a Megrendelő rendelkezésre kell bocsátania.**

6. Az adatfelvétel (lekérdezés) módjával kapcsolatban a **Megrendelő** a következő követelményeket rögzíti:

A felmérés során alkalmazott kérdőívet a vizsgálati szempontoknak megfelelően kell kialakítani. A kérdőív elkészítése a **Vállalkozó** feladata. A **Vállalkozónak** a lekérdezés alapjául szolgáló kérdőívet egyeztetnie kell a Megrendelővel és „A közbeszerzésekkel kapcsolatos korrupciós helyzetfelmérésre, korrupciós veszélyek feltárására és korrupcióellenes javaslatok kidolgozására irányuló mélyinterjúk kutatás megszervezése és

végrehajtása 3 célcsoportban: az ajánlatkérők, az ajánlattevők és a hivatalos közbeszerzési tanácsadók körében, illetve sajtófigyelés, előzőek eredményeinek összesítése, elemzés elkészítése a korrupció, mint társadalmi-gazdasági jelenségről, végezetül tanulmány-tervezet elkészítése” tárgyú, a **Megrendelő** által lefolytatott közbeszerzési eljárás nyertes **Ajánlattevőjével**.

A **Vállalkozó** a reprezentatív felmérést a **Megrendelő** által előzetesen jóváhagyott kérdésstruktúra (előre elkészített és jóváhagyott kérdőív) alapján köteles elvégezni. A kérdések **Megrendelővel** történő leegyeztetésének időigénye a teljesítési határidőbe beleszámít.

A kérdőív tervezetére (a kérdésstruktúrára) vonatkozóan a **Vállalkozónak legkésőbb a szerződés megkötésétől számított 10. napig, azaz 2008. május 29-éig** javaslatot kell tennie; a **Megrendelőnek** a **Vállalkozó** által javasolt kérdőív-tervezetre **5 napon belül** regálnia kell; a **Megrendelő** esetleges észrevételeinek megfelelően a **Vállalkozó** legfeljebb **2 munkanapon belül** köteles az átdolgozott kérdőív-tervezet átadni; szükség esetén az egyeztetésre több alkalommal is sor kerülhet. A kérdőív véglegesítésére 5 fős próbamegkérdezést követően kerül sor. A kérdőívet **legkésőbb a szerződés megkötésétől számított 25. napig, azaz 2008. június 13-áig** kell véglegesíteni.

A lekérdezés technikai részleteinek egyeztetése (a megkérdezett személyek megkeresése, a megkérdezés időpontjának, helyszínének megszervezése) a **Vállalkozó** feladata, ennek időigénye a teljesítési határidőbe beleszámít.

A **Vállalkozó** a személyes megkérdezéseket jól képzett, a témára (a közbeszerzési korrupcióra) külön is felkészített - több éves gyakorlattal rendelkező – kérdezőbiztosokkal köteles elvégezni a helyi instruktorok irányításával. Az adatfelvételekre a megkérdezett cég székhelyén illetőleg telephelyén kerül sor, a kiadott címlistának megfelelően. A kérdezőbiztosok minden egyes megkérdezés esetén az adott feladatra specializált felkészítésben is részesülnek. A **Vállalkozó** köteles a **Megrendelőt** folyamatosan és részletesen tájékoztatni a kérdezőbiztosok felkészítéséről és az interjúk lefolytatásáról.

A felmérés során a kérdezőbiztosok legalább kétszer kötelesek felkeresni egy címet, ha feltételezhető, hogy a listán szereplő személy alkalmas a válaszadásra (elérhető). Teljes válaszmegtagadás vagy nyilvánvaló elérhetetlenség esetén – ezen esetek nyilvántartása mellett – a kérdezőbiztos a megszabott sorrendben használhatja fel a pótcímeket. A megkérdezéseket megelőzően a **Vállalkozó** köteles előzetesen leegyeztetni a megkérdezés részleteit az interjúalanyokkal.

A megkérdezéseket a hét minden munkanapján folyamatosan kell végezni. A **Vállalkozó** vállalja, hogy egy kérdezőbiztos maximálisan 20 interjút készít, ezzel csökkentve a szisztematikus hiba elkövetésének lehetőségét.

A felmérés során 900 eredményes megkérdezést kell lefolytatni.

A **Vállalkozónak** a kérdőíveket az anonimitás biztosítására alkalmas módon kell átadnia a **Megrendelő** részére (**legkésőbb a szerződéskötés időpontjától számított 75. napig, azaz**

2008. augusztus 4-éig), és azokat a **Vállalkozó** csak az anonimitás biztosítására alkalmas módon használhatja fel.

7. Az adatfeldolgozás módjával kapcsolatban a **Megrendelő** az alábbiakat követeli meg:

A **Vállalkozónak** az adatfelvétel során kapott adatokat adatbázisokba kell rendeznie, majd az adatokat – a fentebb meghatározott szempontok szerint és szakmai tartalommal – fel kell dolgoznia. Az adatfeldolgozás eredményeit írásos jelentésbe kell foglalnia. Az összefoglaló tanulmányba foglalt, a vizsgálati szempontoknak megfelelő kutatási kérdésekre adott válaszoknak a felmérés során nyert adatokon kell alapulniuk, oly módon, hogy a kutatás eredményeként tett következtetések a felmérési adatok alapján igazolhatók legyenek.

A **Vállalkozó** köteles a **Megrendelő** részére átadni az adatfelvétel és -feldolgozás során keletkezett, illetve kialakított adatbázisokat **legkésőbb a szerződés aláírásától számított 75. napig, azaz 2008. augusztus 4-éig** egy nyomtatott példányban és elektronikusan. Amennyiben a **Megrendelő** írásbeli észrevételt tesz a felmérés során keletkezett adatbázisokkal kapcsolatos hiányosságokra, a **Vállalkozó** köteles azokat a jelzéstől számított 3 munkanapon belül kiküszöbölni, a szükséges módosításokat, kiegészítéseket megtenni.

A **Vállalkozó** köteles továbbá a **Megrendelő** részére átadni a reprezentatív felmérések eredményeiről szóló összefoglaló jelentésének tervezetét **legkésőbb a szerződés aláírásától számított 75. napig, azaz 2008. augusztus 4-éig** egy nyomtatott példányban és elektronikusan formában is. A **Megrendelő** írásbeli észrevételei alapján a **Vállalkozó** – szükség esetén – köteles a jelentés tervezetét egy vagy több alkalommal átdolgozni, és az átdolgozott változatot 3 munkanapon belül ismét a **Megrendelő** rendelkezésére bocsátani. A végleges jelentést (tanulmány-tervezetet) **legkésőbb a szerződés aláírásától számított 90. napig, azaz 2008. augusztus 18-áig** kell a **Megrendelőnek** átadni.

8. A **Vállalkozó** szoros együttműködésre köteles a **Megrendelővel** és a **Megrendelő** által kijelölt személyekkel a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt.

9. Amennyiben a **Vállalkozó** bármely munkafázissal kapcsolatban elmulasztja a szakmai egyeztetést, és a **Megrendelő** jóváhagyása nélkül kezdi el az érintett feladat teljesítését, az hibás teljesítésnek minősül, és a **Vállalkozó** jelen szerződés XI. része szerinti kötbérfizetési kötelezettségét vonja maga után.

10. A **Vállalkozó** köteles a **Megrendelő**, illetve a **Megrendelő** által kijelölt kapcsolattartók utasításainak betartására, és a munka eszerint történő végzésére. Köteles továbbá a célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítások esetén az utasításadót erre, illetve ennek következményeire figyelmeztetni. Az e figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a **Vállalkozó** felelős.

11. A **Vállalkozó** minden általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot köteles betartani, amely a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos. A **Vállalkozó** köteles kártalanítani a **Megrendelőt** minden büntetés, vagy felelősség alól bármely ilyen rendelkezés megszegése esetén.

VI. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

1. A **Megrendelő** szoros együttműködésre köteles a **Vállalkozóval** a teljesítés teljes időtartama alatt.
2. A teljesítés során a **Megrendelő** szakmai felügyeletet gyakorol, eligazítást ad a teljesítés során felmerülő szakmai kérdésekben, jóváhagyja a teljesítésre vonatkozó terveket.
3. A **Megrendelő** köteles rendelkezésre bocsátani a felméréshez szükséges következő adatbázisokat a szerződés aláírásával egyidejűleg:
 - a 2006. júniusától a 2007. december 31-éig terjedő időszakra vonatkozóan az ajánlatkérők (az ajánlatkérő neve és címe) elérhetőségeit (név, cím, tel. szám, e-mail cím) tartalmazó listát;
 - a nyertes ajánlattevők listáját (nevét és címét) a 2006. júniusától a 2007. december 31-éig terjedő időszakra vonatkozóan.
4. A **Megrendelő** által az ajánlatkérők és a nyertes ajánlattevők vonatkozásában rendelkezésre bocsátott adatbázisok csak az érintett szervezet nevét és címét tartalmazzák, a szervezeten belül illetékes/a felmérés érdekében legmegfelelőbb egy vagy több személy felkutatása a **Vállalkozó** feladata.
5. A **Megrendelő** az V.4. pont szerinti előzetes egyeztetések során a **Vállalkozó** által átadott anyagokat a VI. pontban részletezett határidőkön belül köteles írásbeli észrevételeivel, utasításaival ellátottan átdolgozásra átadni vagy jóváhagyni. Amennyiben a **Megrendelő** a számára előírt határidőt túllépi, a határidő-túllépés időtartamával a **Vállalkozó** teljesítési határideje meghosszabbodik.

VII. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

1. A **Felek** jelen szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve, egymás jogos érdekeire tekintettel kötelesek eljárni.
2. A **Felek** haladéktalanul tájékoztatják egymást, a jelen szerződésben kifejezetten nem rendezett minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
3. A **Felek** megállapodnak abban, hogy **Megrendelő** a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi előírás betartását ellenőrizheti.
4. A **Megrendelő** által a kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Név: **dr. Szente Zoltán**

Pozíció: a **Megrendelő** szakértője

Telefonszám: 06 30 203 3494

E-mail: bekefiszente@t-online.hu

Név: **dr. Fribiczter Gabriella**
Pozíció: projektvezető, főosztályvezető-helyettes
Telefonszám: 336 7791
E-mail: fribiczter.gabriella@kozbeszerzesek-tanacsa.hu

Név: **dr. Ványi Dóra**
Pozíció: ügyintéző, jogi tanácsadó
Telefonszám: 336 7719
E-mail: vanyi.dora@kozbeszerzesek-tanacsa.hu

5. A **Vállalkozó** által kapcsolattartásra kijelölt személy(ek) (legfeljebb 2 fő, az első személy a kutatásvezető):

Név: **Tatai Kinga**
Pozíció: kutatásvezető
Telefonszám: : 06-30-201-8013, 212-7902
Fax: 225-1288
E-mail: tatai.kinga@mast.hu

Távolléte esetén (melyet előzetesen írásban jelezni szükséges):

Név: **dr. Ács Ferenc**
Pozíció: ügyvezető, kutató
Telefonszám: 06-30-960-8507, 212-7902
Fax: 225-1288
E-mail: acs.ferenc@mast.hu

5. A **Felek** közötti kapcsolattartás szóban és írásban történhet, azonban a szóban megtett nyilatkozatok érvényességének feltétele, hogy a nyilatkozattevő nyilatkozatát a másik félhez haladéktalanul írásban (elsősorban e-mailben, illetve szükség esetén faxon vagy levélben) is eljuttassa.

6. Írásban valamennyi a 4. és 5. pontban megjelölt személy részére továbbítani szükséges minden, a szerződés teljesítéséhez kapcsolódó információt. A **Felek** kötelesek gondoskodni arról, hogy részükről kijelölt kapcsolattartók valamelyike mindenkor elérhető legyen, és a fennakadásmentes együttműködéshez szükséges információkat továbbítsa a projektben részt vevő szakemberek, más munkatársak számára.

7. A teljesítésben részt vevők (ideértve az **Alvállalkozókat**, a teljesítésbe bevont szakembereket is) közötti belső kommunikáció és információátadás a **Vállalkozó** felelőssége, a nem megfelelő információ-áramlásból eredő minden késedelem, hiba és kár-felelősség a **Vállalkozót** terheli.

VIII. ELLENŐRZÉSEK ÉS VIZSGÁLATOK

A **Megrendelő** jogosult a teljesítés során bármikor szakmai ellenőrzést végezni a feladatok ellátásának szakszerűségével és megfelelőségével kapcsolatban, így különösen jogosult

véletlenszerűen ellenőrizni a **Vállalkozó** által átadott, a felmérés során ténylegesen megkérdezettek tartalmazó lista alapján az adatfelvétel tényét, és azt, hogy a **Vállalkozó** valóban teljes körűen elvégezte-e a személyes kérdőíves felmérést.

IX. A VÁLLALKOZÁSI DÍJ

1. A szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés alapján a **Vállalkozó** – igazolt, szerződésszerű teljesítés esetén – a kérdőíves lekérdezés keretében megkérdezett személyenként bruttó 5.244,-Ft, azaz bruttó ötezer-kettőszáznegyvennégy forint, összesen bruttó 4.719.600,-Ft, azaz bruttó négymillió-hétszáztizenkilencezer-hatszáz forint vállalkozói díjra jogosult, amely díj tartalmazza a **Vállalkozó** jelen szerződés teljesítése során felmerült valamennyi költségét és a jelen szerződés tárgyával kapcsolatos kiadását is, függetlenül azok formájától és forrásától.

2. A **Felek** kijelentik, hogy a fentiekben feltüntetett szerződéses bruttó egységárak, illetve a teljes bruttó vállalkozói díj a szerződés teljes időtartamára irányadóak, és a **Vállalkozó** tudomásul veszi, hogy árváltoztatásra a szerződés teljesítése során nincs lehetőség. A **Vállalkozó** kijelenti, hogy a IX.1. pontban rögzített áron felül a **Megrendelővel** szemben semmilyen hivatkozással nem érvényesít plusz költséget.

3. A **Felek** rögzítik, hogy a **Vállalkozó** az esetlegesen felmerülő és általa elvégzett többletmunkák ellenértékére és költségeire nem tarthat igényt.

4. A **Felek** megállapodnak abban, hogy a szerződéses ár valutaneme a magyar forint (HUF).

5. A **Vállalkozó** kijelenti, hogy a szerződésben rögzített egységár, illetve vállalkozói díj magában foglal minden vállalkozói kifizetési igényt (a járulékos költségeket is ideértve). Az ajánlati ár tartalmazza mindazon költségeket, amelyek a szerződés szerinti szolgáltatások teljesítéséhez, a szerződéses feltételekben rögzítettek betartásához szükségesek.

6. Abban az esetben, amennyiben a **Vállalkozó** a díjait alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át a **Megrendelőre**, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

X. FIZETÉSI FELTÉTELEK, ELSZÁMOLÁS

1. A **Megrendelő** az ellenszolgáltatást egy összegben egyenlíti ki, melynek kifizetésére a teljes feladat (ideértve a felmérés eredményei alapján készített végleges elemzés átadását is) elvégzése után, a **Megrendelő** kapcsolattartói által igazolt teljesítését követően kerül sor az alábbiakban részletezett feltételekkel.

2. A **Megrendelő** a **Vállalkozó** teljesítését követő 10 napon belül megvizsgálja a teljesítés megfelelőségét, és amennyiben azt – szükség esetén a **Megrendelő** igényeinek megfelelően megvalósított átdolgozást követően – szerződésszerűnek ítéli, a jelen szerződés VII.4. pontja

szerinti kapcsolattartói útján kibocsátja a teljesítési igazolást. A **Vállalkozó** a teljesítési igazolás kézhezvételét követően állíthatja ki a számlát. A **Megrendelő** a számla kézhezvételét követő 15 napon belül, banki átutalással fizet a **Vállalkozó** szerződésben megjelölt bankszámlájára.

3. Amennyiben a **Megrendelő** a X. 2. pontban rögzített határidőn belül nem teljesíti az ellenszolgáltatást, a **Vállalkozót** a késedelemmel érintett naptári félévet megelőző utolsó napon érvényes jegybanki alapkamat+7%-nak megfelelő mértékű késedelmi kamat illeti meg.

4. A **Megrendelő** előleget nem fizet.

XI. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

1. Hibás- vagy késedelmes teljesítés, illetve nemteljesítés esetén a **Vállalkozó** kötbért köteles fizetni.

2. Amennyiben a **Vállalkozó** a jelen szerződés szerinti bármely kötelezettséget határidőben nem vagy nem megfelelően teljesíti, a **Megrendelő** az alábbiakban meghatározott kötbérösszegekre jogosult, azzal, hogy a **Megrendelő** további, kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti.

3. Amennyiben a **Vállalkozó** valamely részfeladatot nem teljesít határidőben, a **Megrendelő** 8 napos póthatáridő tűzésével írásban felszólítja a teljesítésre. Ha a **Vállalkozó** nem tesz eleget a felszólításnak, a **Megrendelő** jogosulttá válik a késedelmi kötbérré. A kötbér mértéke a teljes szolgáltatás ellenértékének 0,5%-a minden naptári napra, de legfeljebb a teljes szolgáltatás ellenértékének 40%-a.

4. Amennyiben a **Vállalkozó** valamely részfeladatot hibásan teljesít, és a hibát a **Megrendelő** által a szerződésben foglaltakkal összhangban jelzett határidőig nem orvosolja, a **Megrendelő** hibás teljesítési kötbérré válik jogosulttá. A kötbér összege az első és második részfeladat (lásd a IV.2.1. és IV. 2.2. alpontban) esetén a teljes ellenszolgáltatás 20%-a, a harmadik és negyedik részfeladat (lásd a IV. 2.3. és a IV. 2.4. alpontban) esetén az ellenszolgáltatás 30%-a.

5. Hibás teljesítésnek minősül különösen (de nem kizárólagosan), ha a **Vállalkozó**

- nem a **Megrendelő** jóváhagyásával, illetve utasításainak megfelelően jár el;
- eltér a felhívásban, a dokumentációban meghatározott és az ajánlatban felvállalt szakmai követelményektől, így különösen, ha nem a **Megrendelővel** előzetesen egyeztetett, jóváhagyott kérdőív szerint végzi a felmérést;
- nem végzi el teljes körűen a 900 fős lekérdezést;
- a felmérés során szerzett adatokat nem a dokumentációban rögzített szakmai követelményeknek megfelelően dolgozza fel.

6. A kötbér mértéke nemteljesítés (a teljesítés bármely része **Vállalkozónak** felróható meghiúsulása esetén) a teljes szolgáltatás ellenértékének 40%-a, függetlenül attól, hogy egyes részfeladatok esetlegesen már teljesítésre kerültek.

8. A **Megrendelő** nemteljesítésnek tekinti, ha a végső határidőig (azaz a szerződéskötéstől számított 90. napig, azaz 2008. augusztus 18-áig) bármely részfeladat szerződésszerű teljesítésére nem kerül sor, illetve akkor, ha a **Megrendelő** a szerződést a XIV. 1. pont alapján felmondja.

XII. RENDELKEZÉSI JOG

1. A **Megrendelő** a felmérés során keletkezett, illetve kialakított adatbázis(ok)kal, továbbá keletkezett teljes kutatási dokumentációval (kérdőívek, keletkezett és kialakított adatbázisok), valamint az eredményeket összefoglaló elemzéssel kapcsolatban kiköti a kizárólagos rendelkezés jogát. Ennek értelmében a **Vállalkozó** a dokumentációt, az adatfeldolgozás eredményeit (ideértve a kitöltött kérdőíveket és az azokról készített adatbázist is) és az összefoglaló jelentést nem hozhatja nyilvánosságra, harmadik személlyel nem közölheti, semmilyen egyéb célból nem használhatja fel; előzőekkel a **Megrendelő** szabadon rendelkezik, beleértve annak teljes vagy részleges közzétételét, illetve részleges vagy teljes feldolgozását, átdolgozását (e körben kiegészítést vagy lerövidítést, ideértve a lényeges átdolgozást és -szerkesztést is).

2. A **Vállalkozó** jogosult arra, hogy a saját neve, illetve az általa a teljesítésbe bevont Alvállalkozók, kutatásvezető, elemzők neve a **Megrendelő** által készítendő, a teljes tanulmányt tartalmazó kiadvány kolofon oldalán a **Vállalkozó** által meghatározott, és a **Megrendelő** által jóváhagyott tartalommal megjelenítésre kerüljön a közreműködés jellegének feltüntetésével.

3. A **Megrendelő** referencia-igazolást kibocsát jelen munka elvégzésével kapcsolatban a **Vállalkozó**, illetve **Alvállalkozója** számára, a kutatási dokumentációt, elemzéseket és tanulmányokat azonban a szerződés teljesítésében részt vevő személyek/szervezetek referenciák igazolása érdekében sem jogosultak rendelkezésre bocsátani.

XIII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

A **Felek** tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés módosítását kizárólag a Kbt. 303. §-ában meghatározott feltételek teljesülése esetén lehet kezdeményezni, azaz akkor, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.

XIV. A SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

1. A **Megrendelő** a **Vállalkozó** súlyos szerződésszegése esetén a szerződést jogosult azonnali hatállyal felmondani.

2. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen (de nem kizárólagosan), ha

2.1. a **Vállalkozó** legalább két részfeladat teljesítésére meghatározott határidőt elmulasztja, és a **Megrendelő** által meghatározott póthatáridőig sem teljesít;

2.2. a **Vállalkozóval** szemben legalább két részfeladat kapcsán hibás teljesítési kötbér kerül érvényesítésre, és a **Vállalkozó** e hibákat nem orvosolja a **Megrendelő** által megadott, az adott részfeladat tekintetében a hiba kijavítására előírt határidőnek megfelelő időtartamú póthatáridőig sem;

2.3. a szerződést a III. pontban megjelölt körben nem az ott feltüntetett, illetve a **Megrendelő** írásos jóváhagyása alapján bevont személyek/szervezetek teljesítik.

2.3. a **Vállalkozó** több esetben a **Megrendelő** utasításaival ellentétesen jár el, illetve nem veszi figyelembe a **Megrendelő** instrukcióit.

XV. VIS MAIOR

1. Vis maior a **Felek** működési körén kívül eső elháríthatatlan ok, körülmény.

2. Vis maior esetén a **Felek** az adott helyzetben tőlük elvárható gondossággal kötelesek eljárni, valamint a szükséges intézkedéseket megtenni a szerződés teljesítése érdekében.

3. Vis maior esetén a **Felek** fentiek szerint a teljesítést akadályozó körülmény bekövetkezéséről haladéktalanul értesítik egymást.

XVI. A JOGVITÁK RENDEZÉSE

A **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő esetleges jogvitát – fokozott együttműködési kötelezettség mellett – tárgyalásos úton próbálják meg rendezni. Ennek meghiúsulása esetére pertárgyértéktől függően alávetik magukat a Pesti Központi Kerületi Bíróság vagy a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességének.

XVII. ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK, IRÁNYADÓ DOKUMENTUMOK

1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, a szerződéses kötelezettség vállalások teljesítése során, valamint a **Felek** között felmerülő jogviták tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. évi törvény (Ptk.), valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

2. A **Felek** kijelentik, hogy az ajánlati felhívás, az ajánlati dokumentáció, valamint az ajánlat jelen szerződés szerves részét képezi.

3. Jelen megállapodást a **Felek** képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, négy egyenértékű magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2008. május 19.

A Megrendelő részéről:

A Vállalkozó részéről:

Berényi Lajos
a Közbeszerzések Tanácsa elnöke

Dr. Ács Ferenc
ügyvezető